

Regulamin wycieczki Kutna Hora – 17. 05. 2025r.

Zgłoszenie na wycieczkę jest jednocześnie traktowane jako potwierdzenie odpowiedniej kondycji i stanu zdrowia uczestnika, umożliwiające udział w wycieczce oraz jest zgodne z akceptacją niżej wymienionych zasad porządkowych.

1/ Organizatorem wycieczki do miejscowości Kutna Hora w dniu 17.05.2025 r. jest Ośrodek Kultury w Luboniu, ul. Jana III Sobieskiego 97.

2/ Ramowy program wycieczki:

Zbiórka uczestników w Luboniu w Ośrodku Kultury o godz. 5:15, wyjazd o godz. 5:30.

Okolo godz. 10:30 przyjazd do Kutnej Hory, rozpoczęcie zwiedzania

10:30 – 14:30 zwiedzanie z przewodnikiem

Zwiedzanie historycznego centrum Kutnej Hory oraz kopalni srebra.

Kutna Hora to przepiękne miasto położone nieopodal Pragi w średniowieczu słynące z wydobycia rud srebra. Historyczne centrum miasta nazywane również czeskimi Atenami znajduje się na liście światowego dziedzictwa UNESCO. Do najważniejszych zabytków Kutnej Hory należą m.in.: Włoski Dwór, w którym mieściła się rezydencja królewska oraz mennica państwowa, gotycka katedra św. Barbary, kościół św. Jakuba, kaplica Bożego Ciała, kaplica czaszek, morowy słupek, Kamienny Dom, Kamienna Fontanna oraz Seminarium Jezuickie.

Największą atrakcją Kutnej Hory jest zwiedzanie oryginalnych średniowiecznej kopalni srebra (ok. 1,5 h).

14:30- 17:00 czas wolny, obiad we własnym zakresie

Okolo 17:30 wyjazd w drogę powrotną.

Powrót do Lubonia do Ośrodka Kultury okolo godz. 22:30 / 23:00

3/ W cenie biletu (**259 zł**) zawarty jest: przejazd autokarem, zwiedzanie z przewodnikiem, ubezpieczenie. Wpłatę należy dokonać na konto Ośrodka Kultury w **ciągu 7 dni** po wcześniejszym zapisaniu się na listę.

Nr konta : **PBS o/Luboń 83 9043 1038 3038 0018 5446 0001**

Dodatkowo płatne w autokarze 500 CZK (wstęp do kopalni srebra).

4/ W cenie biletu nie jest zawarty żaden posiłek.

5/ Każdy uczestnik wycieczki powinien posiadać dokument tożsamości, uprawniający do pobytu za granicą RP (dowód osobisty lub paszport).

6/ W kopalni srebra obowiązuje zakaz wstępu dla dzieci poniżej 6 roku życia. Wejście do kopalni nie jest zalecane dla osób cierpiących na klaustrofobię, niepełnosprawnych oraz kobiet w zaawansowanej ciąży.

7/ Uczestnicy biorą udział w wycieczce na własną odpowiedzialność.

Osoby niepełnoletnie mogą brać udział w wycieczce tylko pod opieką opiekunów prawnych lub osób dorosłych upoważnionych do opieki nad nimi.

8/ Organizator nie ponosi odpowiedzialności za żadne wartościowe przedmioty pozostawione w autokarze bez opieki.

9/ Przewodnik i osoby mu pomagające mają prawo do zmian w programie, prawo do decyzji w sprawie wycofania się z realizacji zamierzeń oraz wszystkich możliwych działań podyktowanych bezpieczeństwem grupy.

10/ Uczestnicy wycieczki zobowiązani są do zachowywania się w kulturalny sposób, a także traktowania z należyтым respektem obiektów zabytkowych i eksponatów muzealnych.

11/ Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania wycieczki ze względu na ewentualną sytuację pandemiczną i ewentualne obostrzenia.

12/ Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Kultury w Luboniu, ul. Sobieskiego 97, 62-030 Luboń. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: osrodek@oklubon.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO w celach:
 - a) przeprowadzenia zapisów na wycieczkę,
 - b) promocyjnych na podstawie wyrażonej zgody.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

- c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
- d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
- e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie.
Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

- 8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 9. Podanie danych osobowych jest konieczne do udziału w półkoloniach, natomiast zgoda na przetwarzanie wizerunku jest dobrowolna.
- 10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Data

Podpis uczestnika

.....

.....